

Wytyczne dla obserwatora III ligi grupy I oraz IV ligi łódzkiej w zakresie pełnionej funkcji delegata i wypełniania dokumentacji meczowej.

Znaczącą rolę do spełniania w tworzeniu bezpiecznego widowiska piłkarskiego mają obserwatorzy, pełniący funkcje delegatów. Do oceny delegata – obserwatora należy m.in.: organizacja i zabezpieczenie zawodów, zachowanie kibiców, praca służb porządkowych i informacyjnych, klubowych służb zabezpieczających i klubowych służb pomocniczych, zachowanie się osób znajdujących się na ławkach rezerwowych, opis zdarzeń przed, w trakcie i po zawodach.

Wszystkie stwierdzone negatywne sytuacje i zdarzenia powinny być mówione podczas meczowego spotkania z kierownikiem d/s bezpieczeństwa i rzetelnie opisane w raporcie.

I. Postanowienia ogólne.

1. Obserwator zobowiązany jest do stosowania wskazówek zawartych w niniejszych wytycznych zatwierdzonych przez Wydział d/s bezpieczeństwa na obiektach piłkarskich ŁZPN.

2. Głównym zadaniem obserwatora jest całościowa ocena organizacji zawodów oraz pomoc kierownikowi d/s bezpieczeństwa będącego reprezentantem organizatora zawodów.

3. Celem złożonego przez obserwatora raportu jest :

- a) uzyskanie pełnej informacji dotyczącej organizacji meczu,
- b) pozyskanie wiedzy o negatywnych zjawiskach oraz wydarzeniach dotyczących danego spotkania,
- c) właściwa ocena zdarzeń,
- d) uzyskanie rzetelnej oceny pracy służb porządkowych i informacyjnych,

4. Do obowiązków obserwatora – delegata należy:

a) przybycie na miejsce zawodów w oznaczonym dla obserwatorów czasie. W przypadku zdarzeń losowych dotyczących nieobecności wyznaczonego delegata i otrzymaniu informacji, należy przebyć na 90 minut przed rozpoczęciem zawodów,

b) zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą organizacji zawodów,

c) w miarę możliwości i potrzeb zorganizowanie spotkania/narady, w której powinni wziąć udział:

>kierownik d/s bezpieczeństwa

>dowódca służb ochrony

> przedstawiciel Policji

> spiker

II. Zadania i obowiązki delegata – obserwatora:

- przybycie na obiekt zgodnie z pkt.4 lit. a) wytycznych dla delegata,
- zapoznanie się z dokumentacją pod kątem sprawdzenia prawidłowości jej opracowania i ważności,
- zorganizowanie spotkania/odprawy zgodnie z pkt.4 lit. c) wytycznych,
- utrzymywanie stałej łączności z kierownikiem d/s bezpieczeństwa oraz dowódcą policji, celem podjęcia ewentualnej interwencji i udzielenia pomocy,
- omówienie organizacji meczu z kierownikiem d/s bezpieczeństwa po zakończonym spotkaniu i przyjęcie druku *Informacja Organizatora Zawodów*, składając pod wpisanymi uwagami czytelny podpis (imię i nazwisko).
- umieszczanie w raporcie tylko takich uwag i spostrzeżeń, które zostały omówione podczas spotkania pomeczowego.

III. Ogólne wskazówki dotyczące właściwego wypełniania Raportu .

Raport delegata-obszawatora z obserwowanych zawodów musi być wypełniony na obowiązującym aktualnie druku, z zaznaczeniem klasy rozgrywkowej. Właściwie i zgodnie ze stanem faktycznym obserwator powinien wypełnić wszystkie rubryki dotyczące wiadomości ogólnych, w tym miejsca, wyniku meczu, daty zawodów.

Sporządzając raport należy zwrócić uwagę na:

pkt. 7 . Organizacja i zabezpieczenie, służby porządkowe i informacyjne/klubowe służby zabezpieczające i klubowe służby pomocnicze - ocena ogólna.

To bardzo istotny punkt w raporcie. W punkcie tym obserwator winien zamieścić informacje dotyczące sprawdzonej dokumentacji oraz zamieścić informację o sprawności i poprawności działania wszystkich zespołów i poszczególnych osób funkcyjnych mających wpływ na organizację i zabezpieczenie zawodów. Należy zwrócić uwagę na: skuteczność polityki informacyjnej, nadzorowanie przepływem osób, interakcję Policji i służb organizatora, zintegrowany system zarządzania – wzajemne wsparcie pomiędzy zaangażowanymi podmiotami, profesjonalność służb. Ponadto, skupić uwagę na ocenie: zintegrowanej, ciągłej analizie ryzyka, ochronie dla wszystkich grup, zintegrowanemu działaniu na wypadek zakłócenia porządku publicznego, segregacji i eliminowaniu kibiców stwarzających zagrożenie i inne. Należy także ocenić sposób realizacji zadań przez służby ochrony - czy służby były jednolicie oznakowane, czy były rozpoznawalne. Warto również opisać sposób ich reakcji w przypadku podejmowania interwencji. Dokonując oceny kontroli na wejściach należy opisać sposób wykonywania czynności kontrolnych i na czym one polegały, (czy były prowadzone na wszystkich wejściach). Wskazane jest, aby w tym punkcie, oprócz sprawdzenia i podania uprawnień spikera, dokonano oceny jego pracy i reakcje na wszelkie postawy kibiców – dobre i złe.

pkt.10. Zdarzenia przed, w trakcie i po meczu./ przyczyny ,stan faktyczny, konsekwencje.

Punkt jest przeznaczony do opisu negatywnych zdarzeń przed, w czasie i po zakończeniu zawodów. Dodatkowo można tu odnieść się do jakichkolwiek strat poniesionych przez organizatora meczu, dokładnie je opisując ze wskazaniem miejsca ich powstania i przypuszczalnej oceny ich

wysokości. Należy także ocenić zachowanie się zawodników, trenerów i innych osób przebywających na ławkach rezerwowych oraz opisać interwencje, podejmowane przez sędziego. Ponadto należy z pieczołowitą dokładnością opisać wszelkie negatywne postawy, cytując używane wulgaryzmy wszelkie przejawy chamstwa i rasizmu. Poza tym odnotować przypadki użycia środków pirotechnicznych, niebezpiecznych przedmiotów, środków odurzających i alkoholu.

IV. Postanowienia końcowe.

1. Klub będący gospodarzem zawodów musi zapewnić, że z chwilą udostępnienia obiektu uczestnikom, całe wyposażenie boiska, które jest używane podczas meczu, znajduje się na właściwych miejscach, w tym: ławki rezerwowych, bramki, siatki, reklamy itd.
2. Wskazane oczekiwania nie mogą i nie powinny ograniczać w żadnym stopniu interwencji i inicjatywy delegata – obserwatora.
3. Należy mieć nadzieję, że powyższe wskazówki sprawią, iż raporty nie będą zawierały tylko informacji powierzchownych i mało konkretnych.
4. Raport winien być wypełniony i przesłany drogą elektroniczną. Uwagi zapisane w raporcie muszą korespondować z uwagami zawartymi w Informacji Organizatora Zawodów.
5. Należy dbać o sposób opracowania raportu, który może stanowić materiał do podjęcia decyzji przez Prokuraturę, Sady, Policję, Wydział Dyscypliny, Komisję Licencji Klubowych.

Wybrane zagadnienia wynikające z uchwał licencyjnych i regulaminów rozgrywek:

- wydzielenie sektora dla kibiców drużyny gości,
- punkty depozytowe – stałe, ruchome, (brak wymogów regulaminowych),
- zapewnienie przez organizatora punktów gastronomicznych, toalet,
- regulaminy stadionowe, regulaminy imprez,
- służby ochrony – oznakowanie, wyposażenie, rozmieszczenie, rola pracujących przy wejściu na boisko – aktywność, kontrola osób, interwencje, nadzór nad wywiadami,
- spiker – odpowiedzialność, doświadczenie,
- zejście po meczu do szatni, podziękowania kibicom,
- strefa techniczna -
 - punkt sanitarny – oznaczenie, uprawniona osoba, pomoc kibicom,
 - noszowi – oznakowanie, wyposażenie, zachowanie,
 - fotoreporterzy – zachowanie, autoryzacja, oznakowanie,
 - zabezpieczenie p.poż. – likwidacja miejscowych zagrożeń,
 - chłopcy do podawania piłek - (tradycyjny system używania piłek),
 - ławki rezerwowych – zachowanie osób funkcyjnych,

